**แผนภูมิขั้นตอนการยื่นขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ**

**ขั้นตอนการให้บริการ**

**1.ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตราย**

**ต่อสุขภาพพร้อมเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร**

**2.ประสานงานกับเจ้าหน้าที่อนามัยร่วมออกตรวจพื้นที่ และสถาน**

**ที่ตั้งประกอบกิจการ แนะนำด้านสุขาภิบาล**

**3. เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาออกใบอนุญาต**

**4. ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียม พร้อมรับในอนุญาต**

เอกสารประกอบการพิจารณา

1. บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน

2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล ) ใบจดทะเบียนร้านค้า ( กรณีที่มี )

3. หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบและผู้รับกรณีมอบกรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถดำเนินการด้วยตนเอง

***ติดต่อได้ที่*** *:* ***งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลดอนดั่ง***

***โทร.043-210-384 ต่อ 15***

***นางรัชนี แก้วสุวรรณพันธุ์ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ โทร. 088-335-2841***

***นายธง แคนชัย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ โทร.089-888-7043***

***เวลาทำการ : จันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 16.30 น.***